

Lịch Thanh toán Tiền lương dành cho Nhân viên Chăm sóc Tại nhà 2017

Tháng 10 năm 2017

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	\$ 16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	\$ 30	31				

Tháng 11 năm 2017

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	H 10	11
12	13	\$ 14	15	16	17	18
19	20	21	22	H 23	H 24	25
26	27	28	\$ 29	30		

Tháng 12 năm 2017

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	\$ 11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24 31	H 25	\$ 26	27	28	29	30

VI SDS 9731a (08/17)

KHÓA: Hạn cuối nộp phiếu ghi giờ làm việc (voucher) Chu kỳ dịch vụ bắt đầu
 ngày xử lý tiền lương Chu kỳ dịch vụ kết thúc Nghỉ lễ/đóng cửa văn phòng

Lịch Thanh toán Tiền lương dành cho Nhân viên Chăm sóc Tại nhà 2018

Tháng Giêng

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
	1 H	2	3	4	5	6
7	8	9	10 \$	11	12	13
14	15 H	16	17	18	19	20
21	22	23 \$	24	25	26	27
28	29	30	31			

Tháng Hai

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
				1	2	3
4	5 \$	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19 H	20 \$	21	22	23	24
25	26	27	28			

Tháng Ba

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
				1	2	3
4	5	6 \$	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19 \$	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Tháng Tư

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
1	2 \$	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16 \$	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30 \$					

Tháng Năm

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14 \$	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28 H	29 \$	30	31		

Tháng Sáu

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12 \$	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25 \$	26	27	28	29	30

VI SDS 9731a (08/17)

KHÓA: ● Hạn cuối nộp phiếu ghi giờ làm việc (voucher) ▲ Chu kỳ dịch vụ bắt đầu ■ Chu kỳ dịch vụ kết thúc
 \$ ngày xử lý tiền lương H Nghỉ lễ/đóng cửa văn phòng

Lịch Thanh toán Tiền lương dành cho Nhân viên Chăm sóc Tại nhà 2018

Tháng Bảy

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
1	2	3	4 _H	5	6	7
8	9	10 _{\$}	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23 _{\$}	24	25	26	27	28
29	30	31				

Tháng Tám

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
			1	2	3	4
5	6 _{\$}	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20 _{\$}	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Tháng Chín

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
						1
2	3 _H	4 _{\$}	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18 _{\$}	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Tháng Mười

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
	1 _{\$}	2	3	4	5	6
7	8 _H	9	10	11	12	13
14	15	16 _{\$}	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29 _{\$}	30	31			

Tháng Mười Một

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12 _H	13 _{\$}	14	15	16	17
18	19	20	21	22 _H	23 _H	24
25	26	27	28*	29 _{\$}	30	

Tháng Mười Hai

C.Nhật	T.Hai	T.Ba	T.Tư	T.Năm	T.Sáu	T.Bảy
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10 _{\$}	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24 _{\$}	25 _H	26	27	28	29

VI SDS 9731a (08/17)

KHÓA: ● Hạn cuối nộp phiếu ghi giờ làm việc (voucher) ▲ Chu kỳ dịch vụ bắt đầu ■ Chu kỳ dịch vụ kết thúc
 \$ ngày xử lý tiền lương H Nghỉ lễ/đóng cửa văn phòng

*Ngày 28 tháng 11 là ○ hạn cuối cho quy trình xử lý của Văn phòng địa phương và cũng là ● hạn cuối để nộp Voucher.

VI SDS 9731a (08/17)

